

December 2016

Forhåndsftale

Lokal Løn gældende for ansatte efter
overenskomst for lærere m.fl. i folkeskolen og
ved specialundervisning for voksne under
Center for Uddannelse og Pædagogik.

Aftalens parter er Lyngby-Taarbæk Kommune
og Lærerforeningens Kreds 22

Kapitel 1

Område

- 1.1 Aftalen gælder for ansatte i Lyngby-Taarbæk kommune, der er ansat under Center for Uddannelse og Pædagogik i henhold til overenskomst for lærere m.fl. i folkeskolen og ved specialundervisning for voksne. Overenskomsten er indgået mellem Kommunernes Landsforening (KL) og Lærernes Centralorganisation (LC).
- 1.2 Forhåndsftalen gælder i forhold til de i bestemmelserne nævnte personalegrupper.
- 1.3 Aftalen har udgangspunkt i den mellem KL og Lærernes Centralorganisation indgåede overenskomst.

Grundlæggende bestemmelser

- 1.4 Lærere/overlærere og børnehaveklasseledere lønindplaceres i udgangspunktet udelukkende efter denne forhåndsftale. I situationer, hvor der aftales lønelementer, som falder *uden for* denne forhåndsftale, udarbejdes der et lønftaleskema, som skal underskrives af parterne.

Der udarbejdes altid lønftaleskema for skolekonsulenter, skolepsykologer og tale/høreleverne.

- 1.5 Nyansatte gøres bekendt med forhåndsftalen af ansættelsesstedets ledelse.
- 1.6 Alle funktions- og kvalifikationstillæg nævnt i denne aftale er årlige og i 31.03.2000-niveau, såfremt intet andet er angivet.
- 1.7 Alle løntillæg og løntrin nævnt i denne aftale udbetales i forhold til beskæftigelsesgraden med mindre andet er angivet.

Grundløn

- 1.8 Der henvises til bestemmelserne i Overenskomst for lærere m.fl. i folkeskolen og ved specialundervisning for voksne (50.01).

Kapitel 2

Funktionsløn

Funktionsløn oppebæres så længe funktionen varetages, eventuelt i en på forhånd aftalt tidsbegrænset periode. Funktionsløn kan i visse situationer bortfalde med overenskomstmæssigt varsel.

2.1 Lyngby-Taarbæktillægget, lokallønstillæg for funktioner mv. pr. 1. august 2014

Lyngby-Taarbæk-tillægget blev oprindeligt dannet i forbindelse med indgåelse af lokal lønaftale i 2009 og formålet var at forenkle den lokale lønaftale ved at samle diverse lokalt aftalte tillæg og visse centralt aftalte tillæg.

Et af disse centrale tillæg er undervisningsgodtgørelse for undervisningstimer mellem 300 – 750 timer. Fra august 2014 har kommunen ikke længere hjemmel i loven til at lade dette tillæg indgå i et kollektivt tillæg. Derfor har en arbejdsgruppe bestående af Kreds 22, Skolelederforeningen og Center for Uddannelse og Pædagogik gennemgået de oprindelige beregninger bag LTK-tillægget for at danne grundlaget for det nye LTK-tillæg.

Det er aftalt, at det nye LTK-tillæg fra 1. august 2014 udgør 12.450 kr.

- Tillægget reduceres i forhold beskæftigelsesgraden.
- Aftalen omfatter lærere, børnehaveklasseledere og konsulenter.
- Tillægget er pensionsgivende og ens for tjenestemænd og overenskomstansatte.

2.1.1 Baggrund for LTK-tillægget:

LTK-tillægget er beregnet på baggrund af de oprindelige lokale lønmidler, den oprindelige lønsum til overenskomstillægget vedr. skoleakkorder samt tillæggene, der fremgår af nedenstående skema.

Funktionstillæg / Arbejdsbestemte tillæg	Bemærkninger
Undervisning i 1. og 2. klasse	Ny-løn midler fastholdes. Der udbetales funktionstillæg for undervisning i 1. og 2. klasse. Minimum 5 ugentlige timer.
Selvstyrende team	Ny-løn midler fastholdes Funktionstillæg for arbejdet i selvstyrende team

	(teamet tilrettelægger og løser selv normperiodens arbejdsopgaver)
IT-vejledning	Ny-Løn midler fastholdes. Der udbetales funktionstillæg for IT-vejledning på skolerne, jfr. timetallet i bilaget i normeringsmodellen. Tillægget udgør 46,15 kr. pr. klokke time IT-vejledning (31/3-2000 niveau). Indtast antal årlige timer
Mødeleder	Ny-Løn midler fastholdes. Der udbetales funktionstillæg til mødelederen i Pædagogisk Råd. Tillægget udgør 3.000 kr. pr. år
Klasselærer 1. til 10. klasse	Ny-Løn midler fastholdes. Der udbetales funktionstillæg til klasselærerne i 1. til 10. klasse. Funktionstillægget kan deles. Et helt funktionstillæg udgør 2.500 kr. pr. år
TR for manglende selvstyrende team	Ny-Løn midler fastholdes. Der tildeles tillidsrepræsentanten på hver skole et årligt funktionstillæg som kompensation for manglende funktionstillæg i selvstyrende teams. Tillægget udgør 3.725 kr. pr. år
TR for manglende undervisningsgodtgørelse	Ny-Løn midler fastholdes. Der tildeles tillidsrepræsentanter på hver skole et årligt funktionstillæg som kompensation for manglende mulighed for optjening af undervisningstillæg samt det ansvar og de funktioner, der er forbundet med den nye arbejdstidsaftale. Tillægget udgør 5.000 kr. pr. år
Leder af pædagogisk servicecenter	Ny-Løn midler fastholdes. Der tildeles et funktionstillæg til lederne af skolernes pædagogiske servicecentre. Tillægget udgør 5.000 kr. pr. år
Selvstyrende teamkoordinator	Ny-Løn midler fastholdes. Der udbetales funktionstillæg til den koordinerende lærer. Tillægget udgør 3.000 kr. pr. år
Akkord tillæg	Oprindeligt OK-07 §15 og arbejdstidsaftale §7 stk. 2-6. Lønsummen fastholdes i LTK tillægget Der udbetales akkordtillæg for timer vedr. skoleakkorder. Akkordtillægget udgør 7,25 kr. pr. time (31/3-2000 niveau).

For møder mellem kl. 17-06, i weekenden og på søgnehelligdage. De første 30 timer er en del af LTK-tillægget	O.15 - § 11 Ulempegodtgørelse Der udbetales et tillæg pr. time for møder mellem kl. 17-06 osv. Tillægget udgør 25 % af nettotimelønnen inkl. faste tillæg, dog mindst 26,12 kr. pr. time O.15 - § 12 Weekendgodtgørelse Arbejde i weekender eller på søgnehelligdage godtgøres med afspadsering af samme varighed med et tillæg på 50 % eller med timeløn med et tillæg på 50 %. Såfremt antallet af pålagte arbejdstimer vedr. ulempegodtgørelse (17-06, weekend, helligdage) overstiger 30 årlige timer, skal disse timer godtgøres efter ovenstående.
Arbejde i Børnehaveklassen – indskolingstillæg	Lønsummen fastholdes i LTK tillægget. Der udbetales et funktionstillæg til børnehaveklasselederne på 6.900 kr. pr. år (31.3.2000 niveau) for arbejdet i børnehaveklassen, herunder arbejdet med indskoling.
Lyngby-Taarbæk generelt Tillæg	Lokalløn midler fastholdes. Der udbetales et fast månedligt Lyngby-Taarbæk tillæg som erstatning for diverse arbejdsbestemte tillæg. Tillægget udgør 49 kr. pr. måned.

2.2. Flere og skiftende arbejdssteder - ulempegodtgørelse

Tillægget er aftalt som konsekvens af OK § 5, stk. 13 (tidligere stk. 14).

Bemærkning til § 5, stk. 13:

For at være omfattet af bestemmelsen forudsættes det, at flere/skiftende arbejdssteder ikke er en naturlig del af jobbet. Der kan f.eks. være tale om en skole med flere geografisk adskilte afdelinger, hvor lærere gør tjeneste på mere end én afdeling. Eksempler på medarbejdere, som ikke er omfattet af bestemmelsen, er børnehaveklasseledere med tjeneste ved børnehaveklassen og SFO'erne i nærområdet og medarbejdere ved PPR, samt tale-hørelærere/-pædagoger.

Tillægget udgør 3.500 kr. Tillægget udbetales, så længe funktionen varetages og følger i praksis skoleåret.

2.3. Mentorer for elever i henhold til overenskomstens protokollat 3 – Læreruddannede eller allerede ansatte i Folkeskolen, der virker som mentorer i Ungdomsskolen beskæftiget med henblik på vejledning om valg af uddannelse og erhverv

Ved mentor forstås en person, der skal følge et ungt menneske fra

folkeskolen til ungdomsuddannelsen. Som mentor skal den pågældende blandt andet beskæftige sig med følgende arbejdsopgaver:

- Følge den unge fra studiestart og frem til efterårsferien
- Yde personlig støtte til den unge, så den unge fastholdes på ungdomsuddannelsen
- Varetage kontakt til ungdomsuddannelsen
- Inddrage UU-Nords vejleder i fastholdelsesindsatsen – hvis det er nødvendigt
- Sørge for, at der holdes "overleveringsmøde" med ungdomsuddannelsens mentorer, når den kommunale mentor stopper – hvis nødvendigt

Mellem mentor og LTU i Lyngby-Taarbæk Kommune indgås en kontrakt. Mentor skal i perioden 1. juli – 30. september fungere som mentor svarende til 15 timer. Det kan ske ved siden af ansættelsen som lærer i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Det er aftalt mellem parterne, at en mentor honoreres med et éngangsbeløb (funktionsløn) på op til 6.000 kr. for perioden 1. juli – 30. september, og er beregnet, så det indeholder, hvad der svarer til en pensionsberegning og beløbet er i øvrigt feriepengeberettiget.

Det er en forudsætning for at få udbetalt det fulde beløb, at der i perioden mindst er præsteret 15 timer som mentor. Der ydes en forholdsmæssig betaling, hvis der præsteres færre end 15 timer i perioden 1. juli – 30. september. Der opereres med en timepris på 400 kr.

Engangsbeløbet udbetales på særskilt lønseddel ultimo november med teksten "Honorar".

2.4. Mentorordning i forhold til en kollega

Det aftales, at der til en erfaren lærer gives et tillæg på 3.500 kr. for funktionen i et skoleår uafhængigt af beskæftigelsesgraden.

2.5. Centralt udpegede videnspersoner inden for specialområdet

Videnspersonens opgaver:

- Konsultativ bistand til skolernes personale på baggrund af et SAL/LP referat.
- Møder til erfaringsopsamling/evaluering med øvrige konsulenter og psykologfaglig leder

Ansættelse som vidensperson er i udgangspunktet 1-årig. Det er aftalt, at funktionen i et skoleår skal vægtes med ca. 200 timer i opgaveoversigten.

Funktionstillægget udgør 22.100 kr.

2.6. Centralt udpegede medarbejdere til varetagelse af tovholderfunktion (koordinatorfunktion for faglige vejledere)

Tovholderens opgaver:

- Ajourføring i forhold til området/faget
- Fokus på fagets progression og didaktik
- Facilitere relevant viden til netværksdeltagere – og opfølgning
- Deltage i konsulentmøder
- Levere relevante input til kursusudbud
- Bidrage i forhold til prioritering af indsatsområder
- Initiere og gennemføre udviklingsarbejde/produkt i netværk
- Udarbejdelse af strategier og handleplaner
- Formidling af relevant viden på flere flader (intra, Pædagogisk Forum, skoleledermøder mv.)
- Ajour med indsatser generelt i skolevæsenet – på eget fagområde og øvrige
- Ambassadør for skolevæsenet lokalt, i netværk og eksternt
- Deltage i fælles kompetenceudvikling af funktionen
- Vidensperson på særlige temaer

Ansættelsen som tovholder er i udgangspunktet 2-årig. Det er aftalt, at funktionen vægter med ca. 200 timer i opgaveoversigten.

Funktionstillægget udgør 24.100 kr.

2.7. Medarbejderrepræsentant i skolebestyrelsen

Funktionstillæg til medarbejderrepræsentanten i skolebestyrelsen på 3.000 kr.

2.8. Arbejdsmiljørepræsentant

Funktionstillæg til arbejdsmiljørepræsentanten på 3.000 kr.

2.9. Tillidsrepræsentanter

Funktionstillægget består af en grundtakst, der tildeles alle tillidsrepræsentanter samt en tillægstakst, der (oveni grundtaksten) tildeles tillidsrepræsentanten, der har aftaleret.

Aftaleret defineres som fuld kompetence til at forhandle og indgå – herunder underskrive – individuelle lønaftaler og aftaler om andre (lokale) forhold på den enkelte skole.

Grundtaksten er et tillæg på 5.000 kr. uafhængigt af beskæftigelsesgraden.

Tillægstaksten er et tillæg på 4.000 kr.

Tillæg til fællestillidsrepræsentanten udgør 10.000 kr.

2.10. Særligt for Sorgenfriskolen – tillidsrepræsentant

Funktionstillæg til tillidsrepræsentanten på Sorgenfriskolen på 4.000 kr. Beløbet er fastsat ud fra, at der ikke i samme omfang som for andre på Sorgenfriskolen, kan udbetales specialundervisningstillæg. Der er således tale om et compensationstillæg.

2.11. Særligt for Heldagsskolen - tillidsrepræsentant

Funktionstillæg til tillidsrepræsentanten på Heldagsskolen på 7.900 kr. Beløbet er fastsat ud fra, at der ikke i samme omfang som for andre på Heldagsskolen, kan udbetales undervisningsgodtgørelse. Der er således tale om et compensationstillæg.

Kapitel 3

Kvalifikationsløn

Kvalifikationsløn ydes ud over grundløn og funktionsløn og baseres på objektive forhold som eksempelvis anden relevant uddannelse og erfaring samt en konkret vurdering af, hvordan den ansatte fungerer i jobbet.

Parterne er enige om, at der kan forhandles kvalifikationsløn til ansatte, der har gennemført uddannelser/erhvervet sig en særlig kvalifikation af betydning for arbejdets udførelse.

3.1. Videreuddannelse, diplomuddannelse og ekstra linjefag

Kvalifikationstillæg på 5.000 kr. for gennemført cand.pæd/exam.pæd uddannelse samt gennemført diplomuddannelse.

Kvalifikationstillæg på 5.000 kr. hvis læreren har ekstra linjefag og i praksis underviser i faget.

3.2. Kvalifikationstillæg til skolepsykologer og tale/hørelærere

Kvalifikationstillæg udgør 2.400 kr.

Kapitel 4

Centralt og lokalt aftalt lønforløb - erfaring

4.1 Aftale vedrørende lønforløb for lærere med uddannelse og lærere uden uddannelsen ansat i Lyngby-Taarbæk kommune

Alle tillæg angivet nedenfor er pensionsgivende og reduceres i forhold til beskæftigelsesgraden.

Lønforløb for lærere **med** læreruddannelse:

År 0-3

Løntrin 31 (OK) + 3.000 kr. (OK) + 1 K-løntrin, rekruttering (L), i alt løntrin 32 + 3.000 kr.

Efter 4 år

Løntrin 35 (OK) + 3.000 kr. (OK) + K-tillæg på 1.920 kr. (L), i alt løntrin 35 + 4.920 kr.

Efter 6 år

Løntrin 35 (OK) + 3.000 kr. (OK) + 1 K-løntrin (L), i alt løntrin 36 + 3.000 kr.

Efter 8 år

Løntrin 40 (OK), i alt løntrin 40, skift stillingsbetegnelse til "Overlærer"

Efter 10 år

Løntrin 40 (OK) + 1 K-løntrin (L), i alt løntrin 41.

Efter 12 år

Løntrin 40 (OK) + 1 K-løntrin (L) + 3.000 kr. + 7.000 kr. (OK), i alt løntrin 41 + 10.000 kr.

Lønforløb for lærere **uden** læreruddannelse:

År 0-3

Løntrin 31 + 3.000 kr. (OK) + 1 K-løntrin (L), i alt løntrin 32 + 3.000 kr.

Efter 4 år

Løntrin 31 + 3.000 kr. (OK) + 2 K-løntrin + 2.500 kr. (L), i alt løntrin 33 + 5.500 kr.

Efter 8 år

Løntrin 31 + 3.000 kr. (OK) + 4 K-løntrin + 2.500 kr. (L), i alt løntrin 35 + 5.500 kr.

Efter 12 år

Løntrin 31 + 3.000 kr. (OK) + 5 K-løntrin + 5.500 kr. (L), i alt løntrin 36 + 8.500 kr.

Det er aftalt, at en ikke-uddannet lærer eller en børnehaveklasseleder, der er ansat i Lyngby-Taarbæk kommune, og som uddannes til lærer, ikke må gå ned i løn ved overgang til lønforløb for uddannede lærere.

Den lønanciennitet, der er optjent som uddannet lærer eller som børnehaveklasseleder i Lyngby-Taarbæk kommune, overføres med halvdelen til lønancienniteten som uddannet lærer.

En eventuel løndifference i den forbindelse gives som et individuelt tillæg for "Erfaring som ikke uddannet lærer henholdsvis børnehaveklasseleder". Der modregnes i dette tillæg ved lokale lønstigninger som uddannet lærer.

Aftalen om lønforløb for lærere med uddannelse og lærere uden uddannelsen har været gældende siden 1. august 2012.

Det er aftalt mellem parterne, at pr. 1. januar 2017 gælder aftalen endvidere for børnehaveklasseledere i Lyngby-Taarbæk kommune, der ansættes som uddannet lærer.

4.2 Aftale vedrørende lærere på personlig ordning + 93-gruppen

Lærere på personlig ordning (herunder 93-gruppen, der er indplaceret på grundlønstrin 43 + 13.000 kr.) og som er omfattet af overenskomstens protokollat 2, får udbetalt den høje undervisningsgodtgørelse fra 1. august 2014 – svarende til satsen for overenskomstansatte.

Kapitel 5

Forhandlingsprocedure

5.1 Indplacering af de af aftalen omfattede personer foretages af repræsentanter for Kreds 22 og repræsentanter for Lyngby-Taarbæk Kommune.

5.2 Ved nyansættelse skal lønindplacering så vidt muligt være foretaget inden stillingen tiltrædes.

Kapitel 6

Ikrafttræden og opsigelse

6.1 Aftalen træder i kraft den 1. januar 2017.

6.2 Aftalen kan af hver af parterne opsiges med 6 måneders varsel til bortfald med udgangen af en juli måned.

6.3 Alle tidligere aftaler om decentral løn/lokalløn til ansatte under Center for Uddannelse og Pædagogik omfattet af læreroverenskomsten bortfalder med virkning fra denne forhåndsaftales ikrafttræden.

Dato: 4/1 - 2017

For Kreds 22

Ole Porsgaard

Dato: 3/1 - 2017

For Center for Uddannelse og
Pædagogik, Lyngby-Taarbæk Kommune

[Signature]